

**О внесении изменений в постановление от 20.05.2020 № 1049 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных организаций всех типов, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, руководствуясь постановлением администрации Озерского городского округа от 28.10.2008 № 3419 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений и органов местного самоуправления Озерского городского округа, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в постановление от 20.05.2020 № 1049 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных организаций всех типов, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа», изложив приложения № 9 и № 10 к Положению об оплате труда работников муниципальных организаций всех типов, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа в новой редакции (приложения №№ 1,2).

2. Признать утратившим силу пункт 3 постановления от 13.07.2021 № 1885 «О внесении изменений в постановление от 20.05.2020 № 1049 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций всех типов, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2020.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Озерского городского округа

О.В. Ланге



Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Озерского городского округа  
От 09.02.2022 № 361

Приложение № 9  
к Положению об оплате труда работников  
муниципальных организаций всех типов, функции и  
полномочия учредителя в отношении которых  
осуществляет Управление образования администрации  
Озерского городского округа

## ТАРИФИКАЦИОННЫЙ СПИСОК РАБОТНИКОВ

на \_\_\_\_\_ год

(полное название общеобразовательной организации, его подчиненность и адрес)

№ п/п	Фамилия, Имя, отчество	Наименование должности, преподаваемый предмет	Образование, наименование и дата окончания образовательного учреждения	Стаж непрерывной работы на начало учебного года (число лет и месяцев)	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за норму часов учебной (преподавательской) работы по квалификационному уровню ПКГ	Фактический объем учебной нагрузки, фактический объем педагогической работы	Заработная плата за фактический объем учебной нагрузки, фактический объем педагогической работы	Выплаты стимулирующего характера к заработной плате			Выплаты компенсационного характера, в том числе:				Надбавка за непрерывный стаж	Иные надбавки	Итого заработная плата в месяц по графе 8 с учетом доплат и надбавок по графам 9 - 17	Районный коэффициент к заработной плате по гр. 18	Итого заработная плата (сумма граф 18, 19)
								За квалификационную категорию	За наличие ученой степени, почетного звания	По иным основаниям	Проверку письменных работ	Классное руководство	Заведование учебными кабинетами, лабораториями, учебными мастерскими, учебно-опытными участками и др.	Иные виды выплат					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Директор

Главный бухгалтер

Примечание: В случае, если у работника в течение учебного года изменяется месячная заработная плата в связи с установлением квалификационной категории, изменением стажа непрерывной работы, увеличением или уменьшением фактического объема учебной нагрузки и по иным основаниям, в тарификационный список вносятся соответствующие изменения.

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Озерского городского округа  
от 09.02.2022 № 361

Приложение № 10  
к Положению об оплате труда работников  
муниципальных организаций всех типов, функции и  
полномочия учредителя в отношении которых  
осуществляет Управление образования  
администрации Озерского городского округа

Порядок установления выплат стимулирующего характера руководителям  
муниципальных образовательных организаций за счет средств, поступающих  
от приносящей доход деятельности

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок распространяется на муниципальные образовательные организации, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа (далее - Управление образования).

2. Порядок определяет условия установления выплат стимулирующего характера руководителю муниципальной образовательной организации за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

3. Выплата стимулирующего характера за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направлена на повышение материальной заинтересованности руководителя муниципальной образовательной организации (далее - образовательная организация) в достижении наилучших результатов и повышении эффективности деятельности образовательной организации.

4. Под приносящей доход деятельностью понимается деятельность, направленная на получение дополнительного источника финансирования образовательной организации, которая закреплена в ее уставных документах.

5. Руководитель муниципальной образовательной организации имеет право на получение выплаты стимулирующего характера, в рамках приносящей доход деятельности в случае, если приносящая доход деятельность связана с оказанием платных услуг физическим и юридическим лицам, сверх установленного муниципального задания и (или) с оказанием иных видов приносящей доход деятельности, не относящейся к основным видам деятельности образовательной организации (далее - приносящая доход деятельность).

6. Настоящий Порядок не распространяется на приносящую доход деятельность, связанную с взиманием родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, взиманием родительской платы за питание в общеобразовательных организациях.

7. Оценка эффективности деятельности руководителя муниципальной образовательной организации осуществляется на основании финансовой (бухгалтерской) отчетности, которая предусмотрена действующим законодательством.

8. Размер выплаты стимулирующего характера руководителю муниципальной образовательной организации за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, не может превышать 50000 рублей в месяц.

9. Выплата стимулирующего характера руководителю муниципальной образовательной организации производится исключительно в пределах средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

10. На выплату стимулирующего характера начисляются страховые взносы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, которые уплачиваются за счет средств от приносящей доход деятельности.

## II. Порядок установления выплаты стимулирующего характера за счет приносящей доход деятельности

1. К выплате стимулирующего характера относится надбавка за интенсивность труда (далее - надбавка за интенсивность труда), которая характеризует результаты работы руководителя муниципальной образовательной организации по организации, приносящей доход деятельности.

2. Размер надбавки за интенсивность труда руководителю муниципальной образовательной организации устанавливается в процентах к должностному окладу и определяется по двум показателям финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации:

объем средств, поступивших за отчетный период от приносящей доход деятельности;

объем средств, направленный на развитие, обновление и содержание материально-технической базы образовательной организации.

Показатели финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации		Условия выполнения 1 показателя (процент поступления денежных средств от приносящей доход деятельности к утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности в текущем году - нарастающим итогом)	Источник информации	Размер (%) надбавки за интенсивность труда от должностного оклада руководителя образовательной организации
1 показатель	2 показатель			
Объем средств, поступивших от приносящей доход деятельности по оказанию платных услуг физическим и юридическим лицам за отчетный период (рублей)	Объем средств, направленный на развитие, обновление и содержание материально-технической базы образовательной организации (рублей)			
1	2	3	4	5
от 0 до 500000	150000	1 квартал текущего года - не менее 21% за 1 полугодие текущего года - не менее 42% за 9 месяцев текущего года - не менее 71 % по итогам года - не менее 95 %	1) отчет руководителя образовательной организации; 2) документы, подтверждающие выполнение показателей деятельности образовательной организации.	20
от 500001 до 1000000	200000			30
от 1000001 до 1500000	250000			35
от 1500001 до 2000000	300000			40
от 2000000 до 2500000	350000			45
от 2500001 до 3000000	400000			50
свыше 3000001	свыше 450000 рублей			55

3. Надбавка за интенсивность труда руководителю муниципальной образовательной организации устанавливается ежеквартально по результатам деятельности образовательной организации за отчетный период.

Отчетным периодом признается - квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, год.

4. Руководитель муниципальной образовательной организации в течение 15 рабочих дней с момента возникновения права на получение надбавки за интенсивность труда, направляет на имя начальника Управления образования администрации Озерского городского округа, следующий пакет документов:

заявление на имя главы администрации Озерского городского округа;

отчет руководителя муниципальной образовательной организации по организации, приносящей доход деятельности, согласно приложению к настоящему Порядку;

заверенные копии документов, подтверждающих выполнение показателей деятельности, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

5. Управление образования (планово-экономический отдел) в течение 3 рабочих дней с момента поступления пакета документов осуществляет проверку, представленного руководителем муниципальной образовательной организации, пакета документов.

При отсутствии нарушений в представленном пакете документов на заявлении руководителя муниципальной образовательной организации ставится отметка о соответствии пакета документов, установленным требованиям настоящего Порядка.

В случае установления факта не соответствия пакета документов установленным требованиям настоящего Порядка документы возвращаются в адрес руководителя муниципальной образовательной организации с пояснением причин отказа.

6. Пакет документов прошедший проверку направляется начальнику Управления образования для рассмотрения и формирования служебной записки (письма Управления образования) в адрес главы Озерского городского округа.

### III. Заключительные положения

1. При начислении надбавки за интенсивность труда руководителю муниципальной образовательной организации производится удержание налога на доходы физических лиц и отчисление во внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации.

На надбавку за интенсивность труда начисляется районный коэффициент, который выплачивается за счет средств от приносящей доход деятельности.

2. Надбавка за интенсивность труда руководителю муниципальной образовательной организации учитывается при исчислении средней заработной платы в соответствии с действующим законодательством.

Исчисление средней заработной платы руководителя муниципальной образовательной организации по приносящей доход деятельности производится отдельно от бюджетной деятельности (с разделением источника формирования).

Выплата части заработной платы, формируемая по приносящей доход деятельности в случае отпуска, больничного листа, направления в командировку, осуществляется исключительно за счет средств от приносящей доход деятельности.

Приложение  
к Порядку установления выплат  
стимулирующего характера руководителям  
муниципальных образовательных  
организаций  
за счет средств, поступающих от приносящей  
доход деятельности

## Отчет руководителя муниципальной образовательной организации по организации приносящей доход деятельности

(краткое наименование муниципальной образовательной организации)

(указать отчетный период (1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, 12 месяцев))

Таблица № 1: Нормативно-правовые акты, в том числе нормативно-правовые документы  
регулирующие порядок получения и расходования средств от приносящей  
доход деятельности

№ п/п	Наименование документа (приказ, постановление, устав, лицензия, положения, порядки и т.д.)*	Дата и номер документа	Примечание

\*указываются все действующие документы в образовательной организации

Таблица № 2: Перечень платных услуг физическим и юридическим лицам сверх  
установленного муниципального задания образовательной организации и (или) иных видов  
приносящей доход деятельности, не относящейся к основным видам деятельности  
образовательной организации

№ п/п	Наименование платной услуги	Номер и дата документа, утверждающего порядок оказания платной услуги	Стоимость платной услуги (руб.коп.)	Наличие утвержденного прейскуранта цен и калькуляции затрат (приложить копию)

\*к таблицам № 1, 2 прилагаются заверенные копии документов. В части Устава образовательной организации (снимается копия листов, в которых прописан перечень платных услуг).

### III. Объем поступивших средств от приносящей доход деятельности за отчетный период

(указать отчетный период)

№ п/п	Наименование платной услуги*	КОСГУ	Плановые назначения доходов в соответствии с ПФХД на 20__ год	Кассовое поступление доходов за отчетный период	Плановый показатель в соответствии с Порядком (%)	Фактически достигнутый показатель (%) за отчетный период	Отклонение	Руб.коп.
								Примечание (указать причину отклонения)

### IV. Направления расхода средств от приносящей доход деятельности за отчетный период

(указать отчетный период)

№ п/п	Наименование платной услуги	КОСГУ	Наименование КОСГУ	Кассовый расход (руб.коп.)	% от общей суммы кассового расхода	Примечание

### V. Информация о направлении средств на развитие, обновление и содержание материально-технической базы образовательной организации

№ п/п	КОСГУ	Наименование КОСГУ	Краткое наименование приобретенного оборудования, материалов, услуг, работ	Стоимость за единицу (руб. коп)	Цель приобретения, обновления, содержания	Примечание

### VI. Проверка начисления и поступления средств по внебюджетной деятельности образовательной организации (достоверность финансовых показателей)

(указать отчетный период)

КОСГУ	Остаток на 01.01.20__ г. ОСВ*	Начислено доходов за отчетный период (ф.0503721)*	Кассовое поступление доходов за отчетный период (ф.0503737 (КФО 2) *)	Остаток на 01.__.20__ года ОСВ*	Показатель в форме 0503730*	Отклонение (гр.5 по отношению к гр.6)	Руб.коп.
							Причина отклонения (заполняется при условии отклонения)
1	2	3	4	5	6	7	8

\*за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, 12 месяцев к отчету прикладывается подписанные оригиналы оборотно - сальдовой ведомости и оригиналы форм бухгалтерской отчетности 0503721, 0503730, 0503737.

Достоверность представленных данных в отчете образовательной организации по организации приносящей доход деятельности, подтверждаю.

Руководитель образовательной организации  
 Главный бухгалтер  
 М.П.